



คำสั่งเทศบาลตำบลสำโรงใหม่

ที่ ๒๙๘ /๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลสำโรงใหม่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๓๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลสำโรงใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรม ดังนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงใหม่              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงใหม่           | รองประธานกรรมการ    |
| ๓. เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลสำโรงใหม่     | กรรมการ             |
| ๔. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลสำโรงใหม่     | กรรมการ             |
| ๕. ประธานสภาเทศบาลตำบลสำโรงใหม่           | กรรมการ             |
| ๖. รองประธานสภาเทศบาลตำบลสำโรงใหม่        | กรรมการ             |
| ๗. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสำโรงใหม่           | กรรมการ             |
| ๘. ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงใหม่                | กรรมการ             |
| ๙. รองปลัดเทศบาลตำบลสำโรงใหม่             | กรรมการ             |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง                    | กรรมการ             |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองช่าง                    | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ             |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา                | กรรมการ             |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม          | กรรมการ             |
| ๑๕. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน               | กรรมการ             |
| ๑๖. หัวหน้าสำนักปลัด                      | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นักทรัพยากรบุคคล                      | ผู้ช่วยเลขานุการ    |

/โดยมีหน้าที่...

**โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้**

๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม (ถ้ามี)
๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้
  - (๑) ก่อนการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ
  - (๒) ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ
  - (๓) หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อประเมินผลการขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



( นายธนวุฒิ ศรีกิมแก้ว )

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงใหม่